

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Aika 02.12.2025, klo 17:00 - 18:54

Paikka Neilikkatie 17, kokoustila Kuninkaala

Käsitellyt asiat

§ 54 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 55 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta

§ 56 Tilannekatsaus avustushakemuksista sosiaali- ja terveydenhuoltoa tukevaan toimintaan vuodelle 2026

§ 57 Tiedoksi merkittävät

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Sari Viinikainen, puheenjohtaja
Sirpa Kauppinen, 1. varapuheenjohtaja
Shekhar Acharya
Siri Ahokas, varajäsen
Jenni Alasuutari
Tiina Cederberg
Janne Hartikainen
Jenni Karemo
Saija Laaksonen, varajäsen
Timo Lahti
Tuukka Leino
Marjo Vacker

Muut saapuvilla olleet

Anni Siirola, Hallinnon erityisasiantuntija, sihteeri
Vida Amoah, Nuorisovaltuuston edustaja, saapui 17:20
Hilda Hakkarainen, Erityisasiantuntija
Hannu Helander, Monikulttuurisuusasiain neuvottelukunnan edustaja
Jüri Linros, Aluehallituksen edustaja, poistui 18:24
Kauko Passi, Vanhusneuvoston edustaja
Riikka Rajahalme, Hallintojohtaja
Marja Veikkolainen, Tehtäväaluepäällikkö
Nelli Niemelä, Järjestöyhteistyön neuvottelukunnan varaedustaja

Poissa

Timo Aronkytö, Hyvinvointialuejohtaja
Ada Hosio
Sirkka-Liisa Kähärä, Aluehallituksen puheenjohtaja
Heli Lumiaro, Järjestöyhteistyön neuvottelukunnan edustaja
Yodit Melaku, Vammaisneuvoston edustaja
Mika Oja
Manav Phull

Allekirjoitukset

Sari Viinikainen
Puheenjohtaja

Anni Siirola
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Jenni Alasuutari

Timo Lahti

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja tarkastettu ja nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla 9.12.2025 alkaen.

Pöytäkirjanpitäjä, hallinnon erityisasiantuntija Anni Sirola

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 54

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 140 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä. Erityisestä syystä esityslista tai yksittäisen asian selostus ja päätösehdotus voidaan lähettää myöhemmin.

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti.

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaan muu toimielin kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös ne toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Hallintosäännön 144 §:n mukaan toimielimen jäsenten, esittelijän ja pöytäkirjanpitäjän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus

1. aluehallituksen kokouksessa aluevaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla hyvinvointialuelain 26 §:n mukaan sekä kansalliskielilautakunnan puheenjohtajalla hyvinvointialuelain 33 § mukaan;
2. muiden toimielinten kokouksessa aluehallituksen puheenjohtajalla ja hyvinvointialuejohtajalla, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä aluevaltuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimielinten kokouksissa;
3. aluehallituksen kokouksessa toimialajohtajilla sekä konsernipalvelujen toimialan palvelualuejohtajilla, viestinnän edustajalla sekä juristilla/laki- ja päätöspalveluiden päälliköllä;
4. aluehallituksen kokouksessa nuorisovaltuuston edustajalla. Nuorisovaltuuston edustajalla ei kuitenkaan ole puhe- ja läsnäolo-oikeutta käsiteltäessä salassa pidettäviä asioita.

Edellä mainitulla henkilöllä on oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, jollei hän ole samalla kyseisen toimielimen jäsen. Toimielinten kokousten pöytäkirjanpitäjänä toimii hyvinvointialuejohtajan määräämä henkilö.

Pöytäkirjanpitäjällä on puhe- ja läsnäolo-oikeus kokouksissa. Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Hallintosäännön 151 §:n mukaan lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan esittelijänä toimii hallintojohtaja.

Ehdotus

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta päättää:

1. todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi; ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

2. myöntää puhe- ja läsnäolo-oikeuden tähän lähi­demokratia- ja osallisuuslautakunnan kokoukseen erityisasiantuntija Hilda Hakkaraiselle.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

Lisätietoja päätöksestä antaa hallintojohtaja Riikka Rajahalme, riikka.rajahalme@vakehyva.fi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 55**Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta****Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti. Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Tarkoituksena on, että lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Ehdotus

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta päättää:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa; ja
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) 9.12.2025 klo 12.00 lähtien.

Päätös

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta päätti:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita pöytäkirjantarkastajiksi Timo Lahden ja Jenni Alasuutarin; ja
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) 9.12.2025 klo 12.00 lähtien.

Lisätietoja päätöksestä antaa hallintojohtaja Riikka Rajahalme, riikka.rajahalme@vakehyva.fi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 56

Tilannekatsaus avustushakemuksista sosiaali- ja terveydenhuoltoa tukevaan toimintaan vuodelle 2026

VAKEDno-2025-2108

Oheismateriaali

1 Avustusten hakijat 2026

2 Avustushaun tilannekatsaus_lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta 2.12.2025

Asian valmistelijat: Tehtäväaluepäälikkö Marja Veikkolainen ja erityisasiantuntija Hilda Hakkarainen

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 26 §:n mukaan lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan tehtävänä on päättää hyvinvointialueen avustushaun avaamisesta ja laatia aluehallitukselle ehdotus avustusten myöntämisestä aluehallituksen vahvistamien avustusperiaatteiden pohjalta. Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta päätti kokouksessaan 24.9.2025 § 43 avata avustushaun hyvinvointialueen sosiaali- ja terveydenhuoltoa tukevaan toimintaan ajalle 1.10.2025-31.10.2025.

Sosiaali- ja terveydenhuoltoa tukevan toiminnan avustushaku vuodelle 2026 oli auki lautakunnan päätöksen mukaisesti 1.10.-31.10.2025 välisen ajan. Hausta ilmoitettiin julkisella kuulutuksella ja viestittiin erilaisissa hyvinvointialueen viestintäkanavissa sekä 1.10.2025 järjestetyssä avustusinfoissa.

Hakemuksia saapui yhteensä 85 kappaletta 82 eri hakijalta. Saapuneista hakemuksista 32 oli kumppanuusavustushakemuksia ja 53 toiminta-avustushakemuksia. Haettu avustusmäärä on yhteensä noin 2,9 miljoonaa euroa.

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan kokouksessa 2.12.2025 annetaan alustava katsaus saapuneisiin hakemuksiin. Lisäksi lautakunnalle järjestetään iltakoulu 10.12.2025, jossa hakemuksista on mahdollista saada tarkempaa tietoa valmistelijoilta. Tarkoituksena on, että varsinainen vuoden 2026 avustusesityksen käsittely on lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan tammikuun 2026 kokouksessa. Lautakunta tulee avustuskäsittelyn jälkeen laatimaan ehdotuksen myönnettävistä avustuksista aluehallitukselle. Tavoitteena on, että aluehallitus päättää avustusten myöntämisestä 20.1.2025.

Ehdotus

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta päättää merkitä tiedoksi katsauksen koskien vuoden 2026 avustushakemuskokonaisuutta sosiaali- ja terveydenhuoltoa tukevaan toimintaan.

Kokouskäsittely

Nuorisovaltuuston edustaja Vida Amoah saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 17.20 ja aluehallituksen edustaja Jüri Linros poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 18.24.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Lisätietoja päätöksestä antaa hallintojohtaja Riikka Rajahalme, riikka.
rajahalme@vakehyva.fi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 57**Tiedoksi merkittävät**

- Järjestöyhteistyön neuvottelukunta kokoontui syksyn toiseen kokoukseen 18.11.2025 ja käsitteli työpajamuotoisesti tulevan toimikauden järjestöyhteistyön toimintasuunnitelmaa.
- Vaikuttamistoimielinten edelliset kokoukset pidettiin seuraavasti:
 - Nuorisovaltuusto 10.11.2025:
 - Kokouksen asialistalla oli nuorten mielenterveys- ja päihdepalvelut sekä lasten ja nuorten terapiatakuu, nuorisovaltuuston aloite koskien maksuttomien kuukautissuojien ja hygieniatuotteiden helpompaa saatavuutta, toimintasäännön päivittäminen sekä edustajien nimeämisiä hyvinvointialueen toimielimiin.
 - Vammaisneuvosto 13.11.2025:
 - Kokouksen asialistalla oli henkilökohtaisen avun esittely, hyvinvointialueen toimialojen ajankohtaiskatsaus sekä edustajien nimeämisiä hyvinvointialueen toimielimiin.
 - Vanhusneuvosto 19.11.2025
 - Kokouksen asialistalla oli hyvinvointialueen toimialojen ajankohtaiset asiat, omais- ja perhehoito ja kehittämisprojektin tulokset, talousarvion 2026 esittely, toimintasuunnitelman lähete keskustelu sekä edustajien nimeämisiä hyvinvointialueen toimielimiin.
 - Monikulttuurisuusasiain neuvottelukunta 4.11.2025
 - Kokouksen asialistalla oli monikielisyys ja -kulttuurisuustyö Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella, tulkkauspalvelujen esittely ja edustajien nimeämisiä hyvinvointialueen toimielimiin.

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Lisätietoja päätöksestä antaa hallintojohtaja Riikka Rajahalme, riikka.rajahalme@vakehyva.fi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§54, §55, §56, §57

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Tähän päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa hakea muutosta.

(Laki hyvinvointialueesta 141 §)